



MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI
INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL C.F. BRASOV
Bd. 15 Noiembrie nr. 60
Cod postal : 500097
Tel. 0268/475 949 Fax. 0268/475 268
e-mail: spcfbv@spcfbv.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 15033



ANUNT CONCURS PENTRU POSTURI CONTRACTUALE

Spitalul General CF Brasov cu sediul in localitatea Brasov, B-dul.15 Noiembrie, nr. 60, judetul Brasov, organizează concurs in conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, pentru ocuparea urmatoarelor posturi vacante, pe perioada nedeterminata, norma intreaga:

- **1 post economist gradul II**, in cadrul Compartimentului de Management a Calitatii Serviciilor Medicale (conditii specifice: studii universitare de lunga durata, vechime: min. 6 luni vechime in specialitate)
- **1 post referent IA**, cu atributii de magaziner, in cadrul Compartimentului Aprovizionare si Transport (studii medii, vechime: min. 6 ani si 6 luni vechime in specialitate)
- **1 post inspector de specialitate III** , in cadrul Biroului RUNOS (studii universitare de lunga durata, diploma de inspector in Resurse Umane, vechime: min 6 luni in specialitate)

Se pot inscrie la concurs persoanele care indeplinesc condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h)** nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și

funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Dosarul de concurs trebuie sa conțină următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității în care să se specifice postul și secția pentru care doriți să candidați(cerere tip);
- copie după actul de identitate valabil, copia certificatului de naștere, căsătorie după caz;
- copii ale actelor de studii și alte specializări care atesta îndeplinirea condițiilor specifice posturilor scoase la concurs ;
- copie de pe carnetul de munca sau, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor (extras din REVISAL);
- cazier judiciar în original sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu cazierul judiciar, **cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;**
- certificat de integritate comportamentală
- adeverința medicală de la medicul de familie în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, valabilă pe perioada desfășurării concursului;
- curriculum vitae;
- un dosar plic.

Concursul se va organiza conform următorului calendar:

1. ECONOMIST II

- 16.03.2023, ora 14:00 - data limita depunere dosare (depunerea dosarelor , cu actele solicitate mai sus, se depun la sediul unității din Brașov, B-dul 15 Noiembrie nr. 60, Biroul RUNOS)
- 17.03.2023, ora 14:00 - rezultatul selecției dosarelor (etapa eliminatorie) se va afișa la sediul unității și pe pagina de internet
- 22.03.2023, ora 09:00 - proba scrisă
- 24.03.2023, ora 09:00 - proba interviu
- 27.03.2023, ora 09:00 - afișare rezultate finale

2. REFERENT IA , cu atribuții de magaziner

- 16.03.2023, ora 14:00 - data limita depunere dosare (depunerea dosarelor , cu actele solicitate mai sus, se depun la sediul unității din Brașov, B-dul 15 Noiembrie nr. 60, Biroul RUNOS)
- 17.03.2023, ora 14:00 - rezultatul selecției dosarelor (etapa eliminatorie) se va afișa la sediul unității și pe pagina de internet
- 28.03.2023, ora 09:00 - proba scrisă
- 30.03.2023, ora 09:00 - proba interviu
- 31.03.2023, ora 09:00 - afișare rezultate finale

3. INSPECTOR DE SPECIALITATE III

- 16.03.2023, ora 14:00 - data limita depunere dosare (depunerea dosarelor , cu actele solicitate mai sus, se depun la sediul unității din Brașov, B-dul 15 Noiembrie nr. 60, Biroul RUNOS)
- 17.03.2023, ora 14:00 - rezultatul selecției dosarelor (etapa eliminatorie) se va afișa la sediul unității și pe pagina de internet
- 29.03.2023, ora 09:00 - proba scrisă

- 31.03.2023, ora 09:00 - proba interviu
- 03.04.2023, ora 09:00 - afisare rezultate finale

Mentionam ca probele concursurilor se vor desfasura la sediul unitatii, din Brasov, B-dul 15 Noiembrie nr.60.

Contestațiile se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului/ probei practice.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul și pe pagina de internet a unității imediat după soluționarea contestațiilor, în maxim 24 ore de la depunerea acestora.

Relatii suplimentare se pot obtine de la Biroul RUNOS , telefon 0268475268, int.104 si de pe site-ul unitatii.

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE

- Pentru ocuparea postului de economist II -

Bibliografie:

1. Legea nr.185/2017 privind asigurarea calitatii in sistemul de sanatate, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare (Titlul VII - Spitalele si art. 249 pentru ocuparea posturilor din spitale);
3. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr.3/2021 privind prevenirea, tratamentul si diagnosticarea infectiilor asociate asistentei medicale din unitatile medicale si din centrele rezidentiale pentru perosanele adulte aflate in dificultate din Romania;
5. Legea 211/2011 privind regimul deseurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Legea securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Ordinul MS si ANMCS 1312 /250 /2020 privind organizarea și funcționarea structurii de management al calității serviciilor de sănătate în cadrul unităților sanitare cu paturi și serviciilor de ambulanță, în procesul de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
8. Ordinul MS nr.446/2017 privind aprobarea standardelor, procedurii si metodologiei de evaluare si acreditare a spitalului;
9. Ordinul presedintelui ANMCS nr. 10/ 2018 privind aprobarea categoriilor de acreditare a unitatilor sanitare cu paturi aferente celui de al II- lea ciclu de acreditare, cu modificarile si completarile ulterioare;
10. Ordinul presedintelui ANMCS nr. 298/ 2020 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea procesului de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului ;
11. Ordinul presedintelui ANMCS nr. 185/ 2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de pregătire a evaluării unităților sanitare cu paturi;
12. Ordinul presedintelui ANMCS nr.32/2020 privind aprobarea modalității de plată de către unitățile sanitare a taxei de acreditare, cu modificarile si completarile ulterioare;
13. Ordinul presedintelui ANMCS nr. 147/ 2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de evaluare a unităților sanitare cu paturi ;
14. Ordinul presedintelui ANMCS nr.148/ 2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de acreditare a unităților sanitare cu paturi ;
15. Ordinul presedintelui ANMCS nr. 432/ 2019 privind aprobarea conditiilor si a metodologiei de suspendare a acreditarii unitatilor sanitare cu paturi, cu modificarile si completarile ulterioare;
16. Ordinul MS nr. 1410/ 2016 privind aprobarea normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr.46/2003;

17. Ordinul MS nr. 914/ 2006 pentru aprobare normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
18. Ordinul MS nr. 1761/ 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
19. Ordinul MS nr. 1101/ 2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
20. Ordinul MS nr. 1501/2016 privind aprobarea implementării mecanismului de feedback al pacientului în spitalele publice;
21. Ordinul MS nr.1502/ 2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice;
22. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr.600/ 2018 privind aprobarea codului controlului intern managerial al entităților publice.

Tematica:

1. Organizarea și funcționarea sistemului sanitar din România
2. Conceptul de calitate
3. Procesul de planificare, implementare, evaluare și control al calitatii într-o unitate sanitară
4. Managementul strategic și organizațional
5. Instrumente de îmbunătățire a calitatii - Ishikawa, Pareto, analiza cauza efect, SWOT, matrice de prioritizare, RCA (Root Cause Analysis)
6. Asigurarea și îmbunătățirea calitatii serviciilor dintr-o unitate sanitară
7. Dezvoltarea conceptului de siguranță a pacientului la nivelul unității sanitare și managementul riscului
8. Structura de calitate din cadrul unității sanitare
9. Concepte și definiții ale auditului (SR EN ISO/CEI 17000:2005)
10. Pregătirea implementării procesului de audit clinic în instituție
11. Elaborarea unui program de audit clinic
12. Elaborarea și implementarea planului de audit - misiunii de audit clinic
13. Tehnici și metode în auditul clinic
14. Rol și competențe ale auditorului clinic. Etica în activitatea de audit clinic.

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE

- Pentru ocuparea postului de referent IA -

1. OMFP nr.2861 /2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
2. Legea nr.22 /18.11.1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
3. Legea 319/2006 a securității și sănătății în munca, cap.IV -Obligațiile lucrătorilor;
4. HCM nr.2230/ 1969 privind gestionarea bunurilor materiale;
5. OMFP nr. 2634/ 2015 privind documentele financiar-contabile;
6. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor (art.22 Obligațiile principale ale salariaților);
7. Legea nr. 132/ 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE

- Pentru ocuparea postului de inspector de specialitate III –

1. Legea nr.53 /24.01.2003 (republicata) -Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr.95/ 14.04.2006 privind reforma in domeniul sanatatii (Titlul VII Spitalele), cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Ordinul nr. 870 / 01.07.2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Hotararea nr.1336/ 2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice ;
5. Ordinul nr.1224/16.09.2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Legea - cadru nr.153/28.06.2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice , cu modificarile si completarile ulterioare

MANAGER,

Dr. Lucia GUZUN

SEF BIROU RUNOS,

Ec. Iulia RAUTIA

CONSILIER JURIDIC,

Oana DIMA