



**MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI  
INFRASTRUCTURII  
SPITALUL GENERAL C.F. BRASOV  
Bd. 15 Noiembrie nr. 60  
Cod postal : 500097  
Tel. 0268/475 949 Fax. 0268/475 268  
e-mail: [spcfbv@spcfbv.ro](mailto:spcfbv@spcfbv.ro)  
Operator de date cu caracter personal nr. 15033**



---

## **ACCESUL PACIENTULUI LA DATELE MEDICALE RESPECTAT CONFORM DREPTURILOR SALE**

In conformitate cu prevederile art. 24 din Legea nr. 46/2003 drepturilor pacientului si ale art. 9 din Ordinul nr. 386/2004 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, pacientul are acces la datele medicale personale, spitalul avand obligatia de a asigura accesul neingradit al pacientilor la aceste date.

Informatia privind datele medicale, in timpul internarii si dupa, se elibereaza la cererea pacientului.

In perioada de internare pacientul/reprezentantul legal poate solicita medicului sau asistentei medicale informatii din foaia de observatie clinica generala , informatii despre analize si rezultate, despre boala si tratamente si despre evolutie. Medicul curant este obligat sa dea toate explicatiile pacientului/reprezentantului legal.

La solicitarea scrisa, pacientul poate primi o copie dupa foaia de observatie clinica generala, cu acordul managerului conform procedurii de eliberare copie FOCG.

Dupa externare, eliberarea unei copii dupa foaia de observatie clinica generala si/sau dupa alte documente medicale, precum si comunicarea oricaror alte informatii privind date medicale, se face la solicitarea scrisa a pacientului/ reprezentantului legal, solicitare adresata managerului spitalului si inregistrata in registrul de intrari iesiri al unitatii.

Solicitarea se va face cu precizarea obligatorie a urmatoarelor date:

- date de identificare a pacientului si reprezentantului legal, dupa caz,
- detalii suficiente si concludente pentru identificarea informatiei solicitate ( perioada de internare a pacientului, sectia unde a fost internat pacientul, date despre perioada tratamentului efectuat, date despre perioada de efectuare a investigatiilor, etc.);
- modalitatea de primire a documentelor medicale/ informatiilor solicitate;
- dupa caz, datele de identificare a persoanei desemnate de catre pacient in solicitare, persoana pentru care si-a dat consimtamantul ca aceasta sa ridice personal de la secretariatul unitatii informatiile cu privire la datele medicale solicitate;

Copia foi de observatie clinica generala si/sau a altor documente medicale, precum si orice alte informatii privind datele medicale, se vor elibera, respectiv comunica numai pacientului/reprezentantului legal (care au obligatia de a dovedi cu documente aceasta calitate) sau persoanei desemnate in solicitarea scrisa, situatie in care dovada comunicarii se face prin semnatura de primire.