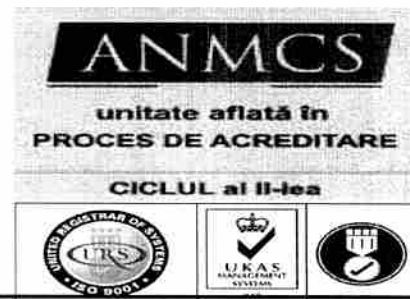




MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI
INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL C.F. BRASOV
Bd. 15 Noiembrie nr. 60
Cod postal : 500097
Tel. 0268/475 949 Fax. 0268/475 268
e-mail: spcfbv@spcfbv.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 15033



APROB
Manager,
Dr. Lucia GUZUN



TEMATICA PROIECTULUI/LUCRĂRII DE SPECIALITATE Pentru ocuparea postului de DIRECTOR MEDICAL

1. ÎMBUNĂTĂȚIREA STRUCTURII ȘI ORGANIZĂRII SPITALULUI

- analiza circuitelor funcționale;
- analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative, etc.);
- evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate;
- propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului;

2. EVALUAREA SERVICIILOR DE SĂNĂTATE FURNIZATE DE SPITAL

- analiza activității clinice a spitalului și a fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii medicale furnizate;
- îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile pacienților;
- eficientizarea serviciilor medicale, indicatori de performanță;

3. ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII SERVICIILOR MEDICALE ACORDATE ÎN SPITAL

- focalizarea pe necesitățile/așteptările pacientului
- acțiuni de îmbunătățire a serviciilor

4. EVALUAREA SPITALULUI PE BAZA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ DE UTILIZARE A SERVICIILOR

- utilizarea rațională a resurselor pentru realizarea serviciilor medicale
- metode de creștere a performanței spitalului

5. DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII MEDICALE ÎN SPITAL PE PRINCIPIUL COMPETENȚEI, EFICIENȚEI ȘI EFICACITĂȚII

- evaluarea activității medicale a spitalului
- măsuri de eficiență și eficacitate a furnizării serviciilor medicale

6. IMPLEMENTAREA PROCEDURILOR SI PROTOCOALELOR DE PRACTICĂ MEDICALĂ ÎN SPITAL

- implicarea echipei medicale
- metode de aplicare a protocoalelor de practică medicală

SPITALUL GENERAL C.F. BRASOV

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

- A. Descrierea situației actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului, puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată;
 - 1. Scop;
 - 2. Obiective-indicatori;
 - 3. Activități:
 - a) Definire;
 - b) Încadrare în timp-grafic Gantt
 - c) Resurse necesare-umane, material, financiare;
 - d) Responsabilități.
 - 4. Rezultate așteptate;
 - 5. Monitorizare-indicatori;
 - 6. Evaluare-indicatori.

MANAGER,
Dr.Lucia GUZUN

