

MINISTERUL TRANSPORTURILOR
Nr. 1.262 din 10 octombrie 2013

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Nr. 1.393 din 18 noiembrie 2013

ORDIN

pentru aprobarea Normelor privind procedura de agreare a unităților medicale și/sau psihologice în vederea examinării personalului din transporturi cu atribuții în siguranța transporturilor, precum și pentru aprobarea Normelor privind procedura de control la unitățile medicale și/sau psihologice agreate să efectueze examinarea personalului cu atribuții în siguranța transporturilor, precum și persoanele desemnate să efectueze controlul

- [ANEXE](#)

În temeiul prevederilor art. 10 alin. (2), art. 14 lit. e), f) și h) din [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 8/2013](#) privind reorganizarea rețelei sanitare proprii a Ministerului Transporturilor și pentru modificarea [Legii nr. 95/2006](#) privind reforma în domeniul sănătății, ale art. 5 alin. (4) din [Hotărârea Guvernului nr. 24/2013](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 7 alin. (4) din [Hotărârea Guvernului nr. 144/2010](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor și ministrul sănătății emit următorul ordin:

Art. 1. - Se aprobă [Normele](#) privind procedura de agreare a unităților medicale și/sau psihologice în vederea examinării personalului din transporturi cu atribuții în siguranța transporturilor, prevăzute în anexa nr. 1, și [Normele](#) privind procedura de control la unitățile medicale și/sau psihologice agreate să efectueze examinarea personalului cu atribuții în siguranța transporturilor, precum și persoanele desemnate să efectueze controlul, prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 2. - [Anexele nr. 1 și 2](#) fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. - Începând cu data publicării prezentului ordin, unitățile medicale și/sau psihologice agreate conform [Ordinului ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 769/2011](#) pentru aprobarea Normelor privind procedura de agreare de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii a unităților specializate medicale și sau psihologice în vederea examinării personalului din transporturi cu atribuții în siguranța circulației rutiere sunt obligate să solicite un nou certificat de agreare emis de Ministerul Transporturilor, pentru a putea elibera avize medicale și/sau psihologice de aptitudini pentru funcțiile din siguranța transporturilor.

Art. 4. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul transporturilor,
Cristian Mihai Marinescu,
secretar general adjunct

p. Ministrul sănătății,
Raed Arafat,
secretar de stat

SUMAR:

- [ANEXA Nr. 1](#) Norme privind procedura de agreare a unităților medicale și/sau psihologice în vederea examinării personalului din transporturi cu atribuții în siguranța transporturilor
- [ANEXA Nr. 2](#) Norme privind procedura de control la unitățile medicale și/sau psihologice agreate să efectueze examinarea personalului cu atribuții în siguranța transporturilor, precum și persoanele desemnate să efectueze controlul

ANEXA Nr. 1

NORME

privind procedura de agreare a unităților medicale și/sau psihologice în vederea examinării personalului din transporturi cu atribuții în siguranța transporturilor

- [CAPITOLUL I](#) Dispoziții generale
- [CAPITOLUL II](#) Criterii și condiții privind acordarea certificatului de agreare
- [CAPITOLUL III](#) Criterii și condiții privind acordarea vizei anuale
- [CAPITOLUL IV](#) Dispoziții finale
- [ANEXE](#)

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Pentru a examina personalul cu atribuții în siguranța transporturilor, unitățile specializate medicale și/sau psihologice trebuie să dețină certificat de agreare emis de Ministerul Transporturilor.
(2) Certificatul de agreare reprezintă actul care atestă îndeplinirea condițiilor și criteriilor specifice realizării activității prevăzute la alin. (1).
(3) Ministerul Transporturilor acordă, suspendă și retrage certificatul de agreare.
(4) Certificatul de agreare are o valabilitate de 5 ani, cu avizare anuală de către Ministerul Transporturilor.
(5) Ministerul Transporturilor controlează unitățile prevăzute la alin. (1) în ceea ce privește respectarea criteriilor și condițiilor de agreare, acordând viza anuală sau propunând notificarea cu avertisment, suspendarea certificatului de agreare pe o perioadă de 90 de zile sau retragerea certificatului de agreare.

Art. 2. - În înțelesul prezentelor norme, agrearea se referă la activitatea de certificare a condițiilor de spațiu, resurse umane, dotare cu aparatură și/sau instrumente de evaluare psihologică, organizare administrativă a unităților specializate medicale și/sau psihologice, organizate legal în domeniul de competență propriu al Ministerului Transporturilor, pe bază de documente și după constatarea conformității la sediul solicitantului.

CAPITOLUL II
Criterii și condiții privind acordarea certificatului de agreare

Art. 3. - (1) În vederea obținerii certificatului de agreare, unitatea specializată medicală și/sau psihologică trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să fie organizată conform uneia din următoarele prevederi legale în vigoare:

- [Legea nr. 95/2006](#) privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- [Legea societăților nr. 31/1990](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- [Legea nr. 15/1990](#) privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificările ulterioare;
- [Ordonanța Guvernului nr. 124/1998](#) privind organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- [Legea nr. 213/2004](#) privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România;

b) să fie autorizată potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

c) să dețină câte un cabinet medical în aceeași locație, necesar desfășurării activității medicilor din

specialitățile: medicină internă, chirurgie generală, oftalmologie, otorinolaringologie, neurologie, psihiatrie, iar pentru unitățile psihologice, un cabinet cu o suprafață de minimum 20 mp pentru examinările psihologice, în folosință exclusivă;

- d)** să facă dovada posibilității efectuării investigațiilor clinice specificate în metodologia de examinare și a investigațiilor paraclinice în laboratorul propriu, prin autorizația eliberată de direcția de sănătate publică județeană sau a municipiului București;
- e)** să facă dovada deținerii în proprietate a aparaturii necesare efectuării investigațiilor medicale clinice și paraclinice obligatorii și/sau a aparaturii, probelor și instrumentelor informatizate necesare efectuării examinărilor psihologice, conform prevederilor legale în vigoare;
- f)** în cazul unităților specializate medicale, să facă dovada că are angajat cu contract de muncă pe perioadă determinată câte un medic pentru fiecare din specialitățile medicale prevăzute la lit. c), cu cel puțin 17,5 ore/săptămână dedicate exclusiv activității de siguranță în transporturi;
- g)** programul de lucru al fiecărui medic din comisia medicală/cabinetul medical să fie avizat de către direcția de sănătate publică județeană sau a municipiului București;
- h)** în cazul persoanelor juridice care au structuri de psihologie, să facă dovada că au angajat cu contract de muncă pe perioadă determinată cel puțin un psiholog cu 20 de ore/săptămână dedicate exclusiv activității de siguranța transporturilor și atestat în psihologia transporturilor treapta specialist, iar în cazul cabinetelor individuale de psihologie, să facă dovada deținerii atestatului de psiholog specialist și a faptului că desfășoară activitate pentru siguranța transporturilor minimum 20 de ore/săptămână, prin declarație pe propria răspundere și program de lucru afișat;
- i)** să depună la sediul Ministerului Transporturilor următoarele documente:

1. cerere de solicitare;
2. copie a autorizației sanitare de funcționare pentru unitățile medicale;
3. documentele de înființare ale firmei sau de formă de organizare:

- actul de înființare sau de organizare al persoanei juridice cu specificarea obiectului de activitate, conform art. 3 alin. (1) lit. a);
- certificatul de înregistrare cu anexe (dacă este cazul) înregistrat la registrul comerțului cu specificarea obiectului de activitate "asistență medicală ambulatorie" și/sau activitatea de examinare/evaluare psihologică;
- certificatul de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale (dacă este cazul);
- pentru unitățile psihologice specializate: să facă dovada că este organizată ca unitate psihologică specializată în una dintre formele independente de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică sau în altă formă, conform [Legii nr. 213/2004](#);

4. certificatul de înregistrare la direcția de sănătate publică județeană sau a municipiului București;
5. certificatul de înregistrare de la Colegiul Medicilor din România;
6. hotărâri ale Guvernului, hotărâri ale consiliilor locale/județene, ordine ale Ministerului Sănătății, în cazul unităților sanitare/psihologice constituite în baza acestor reglementări;
7. certificatul de înregistrare de la Colegiul Psihologilor din România - în cazul cabinetelor individuale de psihologie;
8. dovada deținerii spațiului, respectiv contracte de vânzare - cumpărare, contracte de închiriere, comodat, acte de donație legalizate și schița cu amplasarea cabinetului/cabinetelor;
9. actele de personal:

- contracte de muncă pe perioadă determinată, cu specificarea timpului de lucru pentru care se încheie contractul, vizate de inspectoratul teritorial de muncă sau cu confirmare REVISAL;
- pentru unitățile medicale: certificate de membru al colegiului județean al medicilor sau

al Colegiului Medicilor din Municipiul București, vizate la zi;
- pentru unitățile psihologice: atestate de liberă practică;

10. dovada existenței unui laborator de analize medicale propriu prin autorizația eliberată de direcția de sănătate publică județeană sau a municipiului București. Laboratorul va putea deservi mai multe puncte de lucru ale aceleiași unități medicale, pentru activitatea de siguranța transporturilor, cu condiția ca acesta să fie amplasat la o distanță care să permită transportul medicalizat al probelor biologice, conform reglementărilor în vigoare;

11. dovada deținerii actului de proprietate asupra aparaturii necesare: contract de vânzare - cumpărare/factură și contract de donație și/sau contract de sponsorizare legalizat;

12. chitanța privind achitarea tarifului pentru verificarea unităților specializate medicale/psihologice în vederea agreării, conform prevederilor legale, pentru fiecare punct de lucru în care urmează să efectueze activitatea de examinare medicală/psihologică pentru siguranța transporturilor;

13. dovada posibilității transmiterii datelor în format electronic.

(2) Toate documentele depuse în copie, necesare obținerii certificatului de agreare, vor fi certificate pentru conformitate prin sintagma "conform cu originalul" și vor fi semnate de reprezentantul legal al unității medicale și/sau psihologice pe fiecare pagină.

Art. 4. - (1) În vederea obținerii certificatului de agreare, unitatea medicală sau psihologică va depune dosarul la Ministerul Transporturilor. Documentele vor fi analizate prin direcția de specialitate și se va întocmi fișa de analiză, al cărei model este prevăzut în [anexa nr. 1a](#).

(2) După analizarea dosarului, în situația în care dosarul este incomplet, direcția de specialitate din cadrul Ministerului Transporturilor va comunica unității solicitante în maximum 15 zile rezoluția cu privire la situația dosarului.

(3) Verificarea unității medicale sau psihologice specializate se va realiza de către o comisie alcătuită din 2 - 3 membri, desemnată de conducerea Ministerului Transporturilor, în cel mult 30 de zile de la finalizarea dosarului.

(4) Verificarea unității specializate este urmată de încheierea unui proces - verbal de verificare a concordanței, al cărui model este prevăzut în [anexa nr. 1b](#).

(5) În urma verificării efectuate, direcția de specialitate propune conducerii Ministerului Transporturilor eliberarea certificatului de agreare ori respingerea solicitării, în cazul când se constată neconformități, urmând ca acesta să se elibereze în termen de 10 zile dacă propunerea este favorabilă.

(6) Modelul certificatului de agreare este prevăzut în [anexa nr. 1c](#).

(7) Unitatea specializată medicală și/sau psihologică cu mai multe puncte de lucru trebuie să îndeplinească condițiile de agreare prevăzute la art. 3 pentru fiecare punct de lucru în parte.

CAPITOLUL III

Criterii și condiții privind acordarea vizei anuale

Art. 5. - (1) În vederea acordării vizei anuale, unitatea medicală și/sau psihologică agreată va trimite direcției de specialitate din cadrul Ministerului Transporturilor, cu 30 de zile înaintea expirării, solicitarea de avizare, care va cuprinde și datele de contact ale unității (adresă, telefon, fax, e-mail), însoțită de:

- a) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să reiasă că unitatea solicitantă își menține condițiile inițiale de agreare, iar în cazul în care au intervenit schimbări cu privire la componența comisiei de examinare se va transmite numărul de confirmare a adresei de modificare;
- b) un raport de activitate pentru anul precedent care să cuprindă numărul de examinări efectuate și numărul de persoane declarate apte și inapte, pe fiecare mod de transport;
- c) chitanța privind achitarea tarifului pentru verificarea unităților medicale/psihologice în vederea

avizării anuale, conform prevederilor legale, pentru fiecare punct de lucru în care se efectuează activitatea de examinare medicală/psihologică pentru siguranța transporturilor.

(2) Verificarea unității solicitante în vederea avizării anuale se va realiza de către o comisie alcătuită din 2 - 3 membri, desemnată de conducerea Ministerului Transporturilor.

Art. 6. - Verificarea unităților specializate medicale și/sau psihologice care dețin certificate de agreare, în vederea acordării vizei anuale, urmărește respectarea următoarelor obligații:

- a) îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 3 alin. (1), obligatoriu pe toată durata valabilității certificatului de agreare;
- b) înștiințarea în scris, în caz de inaptitudine, a direcției de sănătate publică județene/a municipiului București și autorității de control din domeniul transporturilor, în funcție de modul de transport;
- c) solicitarea în scris, către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Transporturilor, a reprezentantului legal al furnizorului de servicii medicale/psihologice, în care funcționează comisia, privind aprobarea pentru înlocuirea unui membru, în cazul în care unul dintre membrii comisiei medicale și/sau psihologice este indisponibil, prezentând în acest scop aceleași documente pentru personal necesare agreării. De asemenea, reprezentantul legal al unității are obligația de a informa în scris direcția de specialitate cu privire la toate modificările intervenite în condițiile prevăzute la art. 3 alin. (1), impuse în vederea obținerii certificatului de agreare;
- d) solicitarea unității medicale sau psihologice către Ministerul Transporturilor pentru emiterea unui nou certificat de agreare, în situația în care apar modificări față de condițiile inițiale de agreare referitoare la spațiu, dotare, act constitutiv;
- e) alocarea pentru examinarea medicală a unui timp mediu/consultație de 15 minute, iar pentru examinarea psihologică a unui un timp mediu/examinare de 75 de minute, conform timpului standard prevăzut de legislația în domeniu;
- f) afișarea la loc vizibil a programului de lucru destinat activităților de examinare medicală și psihologică pentru personalul din transporturi cu atribuții în siguranța transporturilor;
- g) deținerea și completarea zilnică și corectă a evidențelor obligatorii, inclusiv a unui registru unic de evidență a examinărilor, cu rubricile: numele și prenumele persoanei cu atribuții în siguranța transporturilor, codul numeric personal, motivul examinării (angajare, control periodic, schimbare în funcție), modul de transport pentru care se solicită avizul, numărul dosarului personal de siguranța transporturilor și/sau al caietului psihologic, persoana juridică angajatoare (adresa angajatorului sau a punctului de lucru), funcția din siguranța transporturilor, avizul obținut, data eliberării avizului; în cazul unui aviz de inaptitudine se vor menționa motivul inaptitudinii (temporară sau cu restricție) și data reprogramării pentru reevaluarea medicală/psihologică a persoanei;
- h) păstrarea minimum 5 ani a dosarului cu toate documentele medicale și psihologice ce au stat la baza emiterii avizului pentru toate modurile de transport, cu excepția celui naval, pentru care dosarele vor fi păstrate 6 ani, conform reglementărilor Uniunii Europene;
- i) întocmirea documentației de examinare corect și complet și eliberarea avizului/certificatului medical (pentru transportul maritim) în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- j) transmiterea în format electronic către direcția de specialitate din Ministerul Transporturilor, până în data de 10 a lunii următoare, a rapoartelor lunare privind activitatea desfășurată, care conțin următoarele informații:
 - numărul total de examinări;
 - numărul de examinări pe mod de transport;
 - numărul de examinări pe tipuri (școlarizare, angajare, schimbarea funcției, examinare periodică);
 - numărul persoanelor declarate inapte, cu precizarea specialității medicale la care au fost declarate inapte și a modului de transport;

- numărul de avize restrictive, cu precizarea specialității medicale la care au fost declarate apte cu restricții și a modului de transport;

k) respectarea confidențialității tuturor datelor și informațiilor referitoare la persoanele examinate;

l) afișarea la loc vizibil a tarifelor practicate și a certificatului de agreare;

m) punerea la dispoziție a tuturor documentelor solicitate de către personalul din cadrul direcției de specialitate din Ministerul Transporturilor/Ministerul Sănătății și al comisiei de control stabilite conform prevederilor legale, prevăzute la art. 3 alin. (1);

n) dovada transmiterii în format electronic a avizelor medicale/psihologice direcției de specialitate din Ministerul Transporturilor.

Art. 7. - Verificarea menținerii condițiilor de agreare și a respectării reglementărilor legale privind efectuarea examinărilor medicale și/sau psihologice pentru persoanele cu funcții care concurează la siguranța transporturilor este urmată de încheierea unui proces - verbal, conform modelului prevăzut în [anexa nr. 1d](#).

Art. 8. - În urma verificării efectuate, în baza procesului - verbal, direcția de specialitate propune conducerii Ministerului Transporturilor acordarea/respingerea vizei sau sancționarea unității conform prevederilor legale

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 9. - Direcția medicală din cadrul Ministerului Transporturilor exercită atribuțiile privind reglementarea, coordonarea, supravegherea și controlul în domeniul specific activității de examinare medicală/psihologică atât în unitățile aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Transporturilor, cât și în cadrul entităților autorizate de Autoritatea Aeronautică Civilă Română.

Art. 10. - Direcția medicală din cadrul Ministerului Transporturilor verifică modalitatea în care Autoritatea Aeronautică Civilă Română își exercită competența privind examinarea medicală a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor delegată de Ministerul Transporturilor prin [Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 148/2012](#) privind măsuri pentru aplicarea [Regulamentului \(UE\) nr. 805/2011](#) al Comisiei de stabilire a normelor detaliate privind licențele controlorilor de trafic aerian și anumite certificate în temeiul [Regulamentului \(CE\) nr. 216/2008](#) al Parlamentului European și al Consiliului și [Ordinul ministrului transporturilor nr. 208/2013](#) privind măsuri pentru aplicarea [Regulamentului \(UE\) nr. 1.178/2011](#) al Comisiei din 3 noiembrie 2011 de stabilire a cerințelor tehnice și a procedurilor administrative referitoare la personalul navigat din aviația civilă în temeiul [Regulamentului \(CE\) nr. 216/2008](#) al Parlamentului European și al Consiliului și a [Regulamentului \(UE\) nr. 290/2012](#) al Comisiei din 30 martie 2012 de modificare a [Regulamentului \(UE\) nr. 1.178/2011](#).

Art. 11. - Lista cu unitățile specializate medicale și/sau psihologice agreate va fi publicată pe site-ul Ministerului Transporturilor și va fi actualizată periodic.

Art. 12. - [Anexele nr. 1a - 1d](#) fac parte integrantă din prezentele norme.

SUMAR:

- [ANEXA Nr. 1a](#) Fișă de analiză a dosarelor de agreare
- [ANEXA Nr. 1b](#) Proces - verbal de verificare în vederea agreării
- [ANEXA Nr. 1c](#) Certificat de agreare

- [ANEXA Nr. 1d](#) Proces - verbal cu ocazia verificării menținerii condițiilor care au stat la baza agreării și a respectării reglementărilor legale privind efectuarea examinărilor medicale și/sau psihologice pentru persoanele cu funcții care concură la siguranța transporturilor

ANEXA Nr. 1a
la norme

FISĂ
de analiză a dosarelor de agreare

Denumirea solicitantului:

Adresa solicitantului (se va trece punctul de lucru):

Tipul de examinare solicitat: Medicală Psihologică

Data:

1. Cerere de solicitare

Da Nu

2. Copie a autorizației sanitare de funcționare

Da Nu Nu este cazul.

3. Documentele de firmă (sau de formă de organizare):

- certificatul de înregistrare cu anexe (dacă este cazul)

Da Nu

- certificatul de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale (dacă este cazul)

Da Nu

- actul de înființare sau de organizare al unității medicale/psihologice

Da Nu

- pentru formele de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, dovada deținerii certificatului de înregistrare și a anexelor la certificat, eliberate de Colegiul Psihologilor din România

Da Nu

Observații:

.....
.....

4. Dovada deținerii spațiului:

- Contract de vânzare - cumpărare.
 Contract de închiriere., valabil până la.
 Contract de comodat., valabil până la.
 Altele:

- schiță cu amplasarea cabinetului/cabinetelor

Da Nu

5. Actele de personal:

- contracte de muncă pe perioadă determinată, vizate de inspectoratul teritorial de muncă sau cu confirmare REVISAL, cu specificarea timpului de lucru pentru care se încheie contractul:

Da Nu Parțial

Observații:

.....
.....

- pentru unitățile medicale: certificate de membru al colegiului județean al medicilor sau al Colegiului Medicilor din Municipiul București, vizate la zi

Da Nu Parțial

Observații:

.....
.....

- pentru unitățile psihologice: atestate de liberă practică

Da Nu

6. Dovada existenței unui laborator de analize medicale propriu prin autorizația eliberată de direcția de sănătate publică județeană sau a municipiului București

Da Nu Nu este cazul.

Concluzii:

.....
.....

Semnături
Membrii comisiei Ministerului
Transportului

Numele	Semnătura
.....
.....

la norme

PROCES - VERBAL
de verificare în vederea agreării

întocmit astăzi, ,
la unitatea ,
la sediul/punctul de lucru din

Subsemnații:

1. , 2. , 3., reprezentanți ai Ministerului Transporturilor, în prezența
. , reprezentant legal al unității, am procedat la verificarea concordanței datelor transmise
și am constatat următoarele:

1. condiții de spațiu:

.
.
.

2. autorizații de funcționare:

.
.
.

3. resurse umane:

.
.
.

4. condiții de dotare cu aparatură:

.
.
.

5. transmiterea datelor în format electronic:

.
.
.

Semnături

Membrii comisiei		Reprezentantul legal al	
Ministerului Transportului		unității	
Numele	Semnătura	Numele	Semnătura
.
.

ANEXA Nr. 1c

la norme

- față -

GUVERNUL ROMÂNIEI



MINISTERUL TRANSPORTURILOR

CERTIFICAT DE AGREARE

Nr. /

Unitatea este agreată să efectueze examinări medicale/psihologice pentru personalul cu atribuții în siguranța transporturilor, la punctul de lucru situat în., str. nr.
., județul

Prezentul certificat este valabil 5 ani, cu avizare anuală.

Ministrul transporturilor,

.....

- verso -

Viza anuală

.....

Viza anuală

.....

ANEXA Nr. 1d
la norme

PROCES - VERBAL

întocmit astăzi,

la unitatea

la sediul/punctul de lucru din

cu ocazia verificării menținerii condițiilor care au stat la baza agreării și a respectării reglementărilor legale privind efectuarea examinărilor medicale și/sau psihologice pentru persoanele cu funcții care concură la siguranța transporturilor

Subsemnații: **1.**, **2.**, **3.**, reprezentanți ai Ministerului Transporturilor, în prezența, reprezentant legal al unității, am procedat la verificarea menținerii condițiilor care au stat la baza agreării și am constatat următoarele:

1. menținerea condițiilor de spațiu/autorizațiilor de funcționare

Da

Nu

Observații:

.....

.....

2. menținerea resurselor umane

Da

Nu

Observații:

.....

.....

3. menținerea condițiilor de dotare cu aparatură

Da

Nu

Observații:

.....

.....

4. respectarea reglementărilor în vigoare în ceea ce privește condițiile de desfășurare a activității:

a) programul de lucru destinat activităților de examinare medicală și/sau psihologică pentru personalul din transporturi cu atribuții în siguranța transporturilor este afișat la loc vizibil

Da

Nu

Observații:

.....

.....

b) tarifele practicate și certificatul de agreare sunt afișate la loc vizibil

Da

Nu

Observații:

.....

.....

c) registru unic de evidență al examinărilor

Da

Nu

Observații:

.....

.....

d) respectă numărul de examinări/zi

Da

Nu

Observații:

.....
.....

e) fișele de examinare și avizele eliberate sunt întocmite conform prevederilor legale în vigoare

Da Nu

Observații:

.....
.....

f) au solicitat persoanelor examinate o declarație pe propria răspundere din care să reiasă faptul că nu au mai fost examinate medical și psihologic la o altă unitate pentru funcția pentru care solicită examinarea

Da Nu

Observații:

.....
.....

g) au raportat examinările medicale și/sau psihologice de siguranța transporturilor efectuate la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Transporturilor

Da Nu

Observații:

.....
.....

Semnături

Membrii comisiei Ministerului Transportului		Reprezentantul legal al unității	
--	--	-------------------------------------	--

Numele	Semnătura	Numele	Semnătura
--------	-----------	--------	-----------

.....
-------	-------	-------	-------

.....
-------	-------	---	---

ANEXA Nr. 2

NORME

privind procedura de control la unitățile medicale și/sau psihologice agreate să efectueze examinarea personalului cu atribuții în siguranța transporturilor, precum și persoanele desemnate să efectueze controlul

Articol unic. - La sesizare, controlul la unitățile medicale/psihologice agreate pentru examinarea personalului cu atribuții în siguranța transporturilor se va efectua ținând cont de următoarele:

1. Conducerea Ministerului Transporturilor desemnează persoanele din cadrul direcției de specialitate care urmează să efectueze controlul la unitățile medicale și/sau psihologice agreate.
2. În echipele de control nu va putea fi desemnat personalul din direcția de specialitate care a

participat la procesul de agreare/avizare a unității respective.

- 3.** În funcție de sesizare, echipa de control se va deplasa la punctul de lucru al unității medicale/psihologice care face obiectul sesizării și va verifica condițiile care au stat la baza acesteia.
- 4.** În cazul în care se contestă eliberarea unui certificat de agreare unei unități medicale/psihologice, se vor verifica condițiile privind acordarea acestuia, conform art. 3 alin. (1) lit. i) din [anexa nr. 1](#) la ordin, și concordanța dintre înscrisurile cuprinse în dosarul de agreare și situația din teren.
- 5.** În cazul în care se contestă comisia de examinare medicală/psihologică care a efectuat examinarea medicală/psihologică, comisia de control va solicita reprezentantului legal al unității medicale/psihologice un număr de 5 - 10 fișe medicale personale tip siguranța transporturilor/caiete psihologice, aleatoriu, pentru a verifica dacă medicii examinatori/psihologul examinator fac/face parte din comisia aprobată de Ministerul Transporturilor.
- 6.** În cazul în care se contestă acordarea/neacordarea vizei anuale pe un certificat de agreare, comisia de control va realiza verificările conform art. 6 din [anexa nr. 1](#) la ordin.
- 7.** În urma controlului se va întocmi un proces - verbal care va conține toate constatările din teren însoțite de documente doveditoare. Procesul - verbal va fi semnat de membrii comisiei de control și de reprezentantul legal al unității medicale/psihologice la sediul căreia se efectuează controlul.
- 8.** Toate documentele doveditoare care însoțesc procesul - verbal vor fi certificate pentru conformitate cu sintagma "conform cu originalul" și vor fi semnate și ștampilate de reprezentantul legal al unității medicale/psihologice.
- 9.** Comisia de control va întocmi un raport către conducerea Ministerului Transporturilor, va anexa procesul - verbal și toate documentele doveditoare și va propune spre aprobare, dacă se impune, sancțiuni conform prevederilor legale.